



Утверждено приказом  
директора лицея  
№ 141 от 30.08.2013г.

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

**муниципального бюджетного**

**общеобразовательного учреждения «Лицей №15»**

---

---

---

---

## **I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Управляющего Совета лицея, являющегося органом самоуправления.
- 1.2. Управляющий Совет (далее - Совет) создается в соответствии с Уставом лицея муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №15».
- 1.3. Основными задачами Совета лицея являются: определение тактики развития и функционирования лицея, организация общелицейского контроля за охраной здоровья участников образовательно-воспитательного процесса, за безопасными условиями его осуществления, за финансовой и хозяйственной деятельностью лицея.

## **II. Содержание работы и функции Совета лицея.**

- Согласовывает программу развития лицея, его образовательную программу.
- Заслушивает отчет директора лицея о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств на деятельность лицея.
- Согласовывает компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования («лицейский компонент»);
- Согласовывает режим занятий обучающихся;
- Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, источники финансирования на ее приобретение;
- Согласовывает сдачу в аренду лицеем имущества в соответствии с настоящим Уставом;
- Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития лицея;
- Согласовывает по представлению руководителя учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных лицеем от уставной приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников;
- Представляет лицей по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях (в необходимых случаях - на основании доверенности, выданной директором лицея);
- Ежегодно представляет Конференции и общественности отчет о состоянии дел в лицее и своей деятельности;
- Участвует в разработке и согласовывает локальные акты лицея, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам лицея;
- Участвует в оценке качества и результативности труда работников лицея, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласованием их распределение в порядке, установленном локальными актами лицея;

- Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена;
- Конфликтных и иных комиссий; процедуры проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся;
- Общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в лицее, экспертиза инновационных программ);
- Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад лицея (публичный доклад подписывается совместно председателем управляющего совета и директором лицея).

### **III. Организация работы Совета лицея.**

3.1. Совет лицея избирается на конференции лицейского коллектива.

Делегатами на конференцию избираются:

от родителей (законных представителей) – на классных родительских собраниях по 5-8 человек от каждого класса;

от работников учреждения – на общем собрании работников лицея численностью не менее  $\frac{1}{2}$  от общей численности работников;

от обучающихся – на классных собраниях 8-11 классов по 5 человек от каждого класса.

Решения Конференции лицея принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

3.2. Председатель Совета избирается сроком на три года. Не могут быть избраны председателем Совета обучающиеся, директор и работники лицея. Секретарь Совета не является членом Совета.

3.3. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, делегирования, кооптации.

3.4. Директор лицея входит в состав Совета по должности как представитель работников.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

В состав Совета избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее 5 чел. (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее  $\frac{1}{3}$  и не более  $\frac{1}{2}$  общего числа избираемых членов Совета);

- представители обучающихся от совета старшеклассников;

- представители работников лицея в количестве не менее 2 чел.

3.5. Совет работает на общественных началах.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца. График заседаний Совета утверждается Советом.

Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Внеочередное

заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов Совета.

Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора лицея, работников лицея, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.6. Протоколы заседаний Совета лицея, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседания Совета лицея. Книга протоколов заседаний хранится у директора лицея.

3.7. Совет лицея несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

3.8. Директор лицея вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.

3.9. Совет имеет право кооптировать (ввести в состав Совета по решению Совета без проведения дополнительных выборов) в свой состав членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности лицея или в социальном развитии территории, на которой она расположена (представители: из числа лиц, окончивших лицей, организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иные представители общественности и юридических лиц).

3.10. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

3.11. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с утратой статуса представителя по объективным причинам (увольнение с работы директора или работника лицея; отчисление из лицея обучающегося – для членов Совета - представителей обучающихся и их родителей);
- в случае если член Совета не принимает участие в работе Совета (не посещает заседания Совета без уважительных причин и т.п.);
- в случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих членству в Совете: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

3.12. О необходимости проведения выборов в Совет, в связи с выводом из его состава избираемого члена Совет в кратчайшие сроки уведомляет директора лицея.

3.13. Основными задачами Совета являются:

- определение программы развития лицея;
- повышение эффективности его финансово-хозяйственной деятельности;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.

#### **IV. Полномочия Управляющего Совета**

4.1. Совет лицея:

- согласовывает программу развития лицея; его образовательную программу;
- согласовывает компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования («лицейский компонент»);
- согласовывает режим занятий обучающихся;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, источники финансирования на ее приобретение;
- согласовывает сдачу в аренду лицеем имущества в соответствии с настоящим Уставом;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития лицея;
- согласовывает по представлению руководителя учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных лицеем от уставной приносящей доходы деятельности и иных внебюджетных источников;
- представляет лицей по вопросам своей компетенции в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях (в необходимых случаях - на основании доверенности, выданной директором лицея);
- ежегодно представляет Конференции и общественности отчет о состоянии дел в лицее и своей деятельности;
- участвует в разработке и согласовывает локальные акты лицея, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам лицея;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников лицея, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласованием их распределение в порядке, установленном локальными актами лицея;
- обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена;
- конфликтных и иных комиссий;
- процедуры проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся;
- общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в лицее, экспертиза инновационных программ);

- участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад лица (публичный доклад подписывается совместно председателем управляющего совета и директором лица).

4.2. Совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие и выполнение решений по вопросам, входящим в его компетенцию. Решения Совета не должны противоречить действующему законодательству, интересам лица.

4.3. Учредитель вправе распустить Совет в случаях, если Совет:

- не проводит свои заседания в течение полугодия;
- не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

4.4. Директор лица вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в случае, если Совет не принимает решение в установленные сроки, и отсутствие этого решения препятствует нормальной работе лица. О принятом решении директор ставит в известность Учредителя.